BIG CHECKLIST 01

審査に出す書類のチェックリスト

来店・郵送・印鑑は原則不要。Webからのお問い合わせ後、専属コンサルタントが審査・契約・入金までご案内します。

01 申込みから入金まで

所要時間は書類提出状況、審査内容、混雑状況により異なります。

STEP 1
お問い合わせ
会社名、希望額、必要時期などを入力。相談だけでも構いません。

STEP 2
書類提出・審査
本人確認書類・請求書・通帳などをオンラインで提出します。

STEP 3
見積もり・契約
手数料と振込額を確認し、納得後に電子契約を締結します。

STEP 4
お振込み
契約完了後、指定口座へ振込。資金化後も継続支援します。

02 基本の必要書類

スマートフォンで撮影した画像やPDFで提出できます。審査内容に応じて追加書類をお願いする場合があります。

- [ ] **代表者の本人確認書類** 必須
  運転免許証やマイナンバーカード等の顔写真付きのもの。
- [ ] **請求書** 必須
  金額、支払期日、取引先名が明記されているもの。
- [ ] **預金通帳のコピー** 必須
  直近3ヶ月分〜現在までのページ（表紙を含む）。
- [ ] **直近1期分の決算書一式** あわせて用意
  直近1期分の決算書一式（貸借対照表・損益計算書等）。
- [ ] **注文書・発注書・基本契約書など** あれば
  注文書、発注書、基本契約書などの参考書類があれば、あわせてご提出ください。

審査内容に応じて、登記簿謄本や印鑑証明書をお願いする場合があります。

03 方式・業種ごとの補足

- [ ] **3社間ファクタリング** 方式
  取引先承諾書等。取引先への説明内容や必要書類の整理も、専属担当が支援します。
- [ ] **建設業** 業種
  請求書とあわせて、注文書・契約書など工事の内容が分かる書類があると、確認がスムーズです。
- [ ] **運送業** 業種
  請求額・支払期日・請求先が分かる請求書をご用意いただくと、確認がスムーズです。
- [ ] **医療・介護・調剤報酬** 業種
  必要書類：本人確認・報酬資料・通帳。報酬資料の詳しい内容は、ご相談時にご案内します。

書類が揃っていない場合

代替資料で確認できるケースもあります。現在お持ちの資料でご相談ください。

04 相談前のチェックリスト

分かる範囲で構いません。専属担当が不足情報を確認します。

項目	ポイント	貴社の状況（メモ）
希望する金額	「300〜500万円」など幅のある概算でも大丈夫です。	
資金が必要な時期	最短即日、今週中、来月初旬など希望をお知らせください。	
売掛金の概要	取引先、請求額、入金予定日が分かると審査がスムーズです。	
通知の可否	取引先に知られたくない場合は、最初にその旨をお伝えください。	可 ・ 不可 ・ 相談したい

まずは、売掛金の内容をお知らせください。

ご相談だけでも無料。見積もり後に契約を強制することはありません。必要書類が揃っていない段階でも構いません。

無料相談・お見積もり

https://big-factoring.com/contact/

LINEで相談する

https://big-factoring.com/line/

BIGは法人専門のファクタリング会社です。個人事業主の方は対象外です。BIGのファクタリングは、売掛債権の売買取引であり、融資ではありません。

実際の手数料と入金時期は、売掛先、売掛金額、支払期日、書類の提出状況などにより異なります。

この資料は 2026年11月 に発行したもので、内容は発行時点のものです。最新の内容は次のページでご確認ください：https://big-factoring.com/flow/ ／ https://big-factoring.com/service-3shakan/ ／ https://big-factoring.com/service-construction/ ／ https://big-factoring.com/service-transport/ ／ https://big-factoring.com/service-medical/

法人専門ファクタリングのBIG（株式会社ビッグパートナーズ） https://big-factoring.com/